

## Jätekkukko Oy:n varsinainen yhtiökokous 2023

**Aika:** Torstai 27.4.2023, klo 10:01– 11:02

**Paikka:** Microsoft Teams / Etäyhteys

**Valtuutus:** Osakaskuntien edustajat toimittivat ennen kokousta valtuutuksen toimia kunnan puolesta (valtakirja tai ote pöytäkirjasta) sekä sähköpostiosoitteen Teams-etäyhteyshänkin lähettämistä varten. Tunnistautuminen tapahtui saadun sähköpostiosoitteen ja siihen laitettun kokouslinkin avulla.

**Osallistujat:** Osakaskuntien edustajat:  
Tiina Kaartinen, Kuopio (pj.)  
Petri Lappi, Pieksämäki  
Ari Kainulainen, Siilinjärvi  
Reijo Kortelainen, Lieksa  
Hannu Mikkilä, Nurmes  
Timo Lahtinen, Suonenjoki  
Henri Tanskanen, Juuka  
Teemu Laitinen, Outokumpu  
Yrjö Räsänen, Kaavi  
Markus Tiihanoff, Konnevesi (poissa kohdan 8 §)  
Touko Raatikainen, Tervo  
Juha Pitkänen, Tuusniemi  
Heikki Haatainen, Vesanto  
Jouko Korhonen, Rautalampi (liittyi kokoukseen 10:30, kohdan 9 aikana)

Muut:

Jätekkukko Oy/Arto Ryhänen ja Virve Nevalainen (siht.)  
Yhtiön hallitus/ Petri Nieminen, Tarja Jalkala, Virpi Sourunjärvi, Jyrki Toivanen ja Pekka Rilla

1 §	Kokouksen avaus .....	2
2 §	Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin valinta .....	2
3 §	Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta .....	2
4 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä läsnäolijoiden toteaminen .....	2
5 §	Ääniluettelon laatiminen .....	2
6 §	Esityslistan hyväksyminen .....	3
7 §	Tilinpäätös 2022 (liite 1.) .....	3
8 §	Vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle .....	4
9 §	Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot ja matkakustannusten korvausperusteet .....	4
10 §	Yhtiön maksupoliittiset perusteet .....	5
11 §	Päätettävät investoinnit .....	5
12 §	Seuraavan vuoden yleislinjat .....	6
13 §	Hallituksen jäsenet ja varajäsenet .....	8
14 §	Tilintarkastaja ja varatilintarkastaja .....	9
15 §	Markkinaehtoisen toiminnan eriyttäminen, maamassa ja uusiokäyttömateriaalit.....	9
16 §	Kokouksen päättäminen .....	10

**1 § Kokouksen avaus**

Hallituksen puheenjohtaja Petri Nieminen avasi kokouksen klo 10:01.  
Esittäydettiin ja todettiin kokouskäytänteet.

**2 § Kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin valinta**

Vakiintunut käytäntö Jätekkukko Oy:n yhtiökokouksessa on ollut, että kokouksen puheenjohtajana toimii suurimman osakkaan (Kuopio) edustaja ja sihteerinä yhtiön hallintopäällikkö.

Päätös:

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Tiina Kaartinen (Kuopion kaupunki) ja sihteeriksi Virve Nevalainen (Jätekkukko Oy).

**3 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta**Päätös:

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Henri Tanskanen ja Touko Raatikainen, jotka toimivat samalla ääntenlaskijoina.

**4 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä läsnäolijoiden toteaminen**

Varsinainen yhtiökokous on pidettävä vuosittain hallituksen määräämänä päivänä toukokuun loppuun mennessä. Kutsu yhtiökokoukseen on toimitettava osakkeenomistajille aikaisintaan neljä (4) viikkoa ja viimeistään kymmenen (10) päivää ennen yhtiökokousta osakasluetteloon merkityillä osoitteilla postitetuilla kirjatulla kirjeillä.

Yhtiökokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun kokouskutsut on toimitettu yhtiöjärjestyksen mukaan ajallaan ja kun kokouksessa on läsnä vähintään yksi osakkeenomistaja.

Päätös:

Todettiin kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**5 § Ääniluettelon laatiminen**

Yhtiön koko osake- ja äänimäärä on 715.

Oheisessa taulukossa osakaskuntien nimeämät edustajat ja läsnäollut äänimäärä.

Osakas/kunta	Edustaja	Valtakirja toimitettu	Osakkeiden lukumäärä	Omistusosuus	Äänimäärä	Osuus
Kuopio	Tiina Kaartinen	x	354	49,5 %	354	50,9 %
Pieksämäki	Petri Lappi	x	70	9,8 %	70	10,1 %
Siilinjärvi	Ari Kainulainen	x	68	9,5 %	68	9,8 %
Liekka	Reijo Kortelainen	x	48	6,7 %	48	6,9 %
Nurmes	Hannu Mikkilä	x	41	5,7 %	41	5,9 %
Suonenjoki	Timo Lahtinen	x	28	3,9 %	28	4,0 %
Juuka	Henri Tanskanen	x	21	2,9 %	21	3,0 %
Outokumpu	Teemu Laitinen	x	15	2,1 %	15	2,2 %
Kaavi	Yrjö Räsänen	x	10	1,4 %	10	1,4 %
Konnevesi	Markus Tiihanoff	x	10	1,4 %	10	1,4 %
Rautalampi	Jouko Korhonen	*	10	1,4 %		0,0 %
Rautavaara	Timo Tuovinen	*	10	1,4 %		0,0 %
Tervo	Touko Raatikainen	x	10	1,4 %	10	1,4 %
Tuusniemi	Juha Pitkänen	x	10	1,4 %	10	1,4 %
Vesanto	Heikki Haatainen	x	10	1,4 %	10	1,4 %
<b>Yhteensä</b>			<b>715</b>	<b>100 %</b>	<b>695</b>	<b>100 %</b>
Yhtiön koko osake- ja äänimäärä on 715			Edustettuna kokouksessa		97 %	

Kokouksessa oli edustettuna 615 ääntä, joka on 86 % koko äänimäärästä (715).

Päätös:

Vahvistettiin läsnäolijat ja kokouksessa edustettuna oleva äänimäärä.

*Jouko Korhonen, Rautalampi, liittyi kokoukseen ääniluettelon laatimisen jälkeen klo 10:30 kohdan 9 aikana.*

## 6 § Esityslistan hyväksyminen

### Päätös:

Hyväksyttiin yhtiökokouksen esityslistaksi 23.3.2023 päivätyn kokouskutsun esityslista.

*Yhtiöjärjestyksen määräämät asiat, pykälät 7–15*

## 7 § Tilinpäätös 2022 (liite 1.)

Jäte kukko Oy:n tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen sekä tilintarkastuskertomus tilikaudelta 2022, on pöytäkirjan liitteenä (liite 1). Alkuperäinen tilinpäätös on nähtävillä Jäte kukkon toimistolla.

Toimitusjohtaja Arto Ryhänen esitti yhtiökokoukselle vuoden 2022 tilinpäätöksen ja nosti esille seuraavat huomiot:

Yhtiön liikevaihto oli 25,2 M€ ja tulos 3,6 M€. Tulokseen vaikuttivat etenkin:

- Sähkön positiivinen hintakehitys;  
Riikinvoin tuottaman sähkön pörssihinta merkittävästi yli budjetin (1 082 410 €)
- Jäte- ja maakeskuksen hyvä tulos;  
tulos selvästi yli budjetin (1 130 737 €), maakeskuksen ensimmäinen täysi tilikausi
- Käyttöomaisuusosakkeiden myyntivoitto;  
Yhtiö möi omistamansa Encore Aluepalvelut Oy:n osakkeet yhtiön enemmistöosakkaalle Encore Ympäristöpalvelut Oy:lle. Osakkeiden myynti oli seurausta siitä, että Stena Recycling Oy osti Encore Ympäristöpalvelut Oy:n. Osakemyynnistä tuli yhtiölle merkittävä myyntivoitto (846 659 €)

Huomioita toimintakertomuksesta:

- Encore Aluepalvelut Oy:n osakkeet myytiin Encore Ympäristöpalvelut Oy:lle
- Poistotekstiikeräystä pilotoitiin Kuopiossa
- Polttoaineiden poikkeuksellisen hinnannousun vuoksi kuljetusurakoissa siirryttiin tekemään indeksitarkistukset kuukausittain
- Valtimon kiinteä lajitteluasema korvattiin kiertävällä lajitteluasemalla
- Pieksämäen lajitteluasemalla otettiin omatoimiasiointi käyttöön elokuussa
- Jätekeskuksella otettiin käyttöön uusi vuokra-alue energiapuun varastointiin, jonka rakenteissa hyödynnettiin tuhkaa ja betonimursketta
- Ylä-Savon Jätehuolto Oy:n kanssa allekirjoitettiin yhteistyösopimus mm. asiakaspalvelun ja rekisterin hoitamiseen

### Päätös:

Vahvistettiin tuloslaskelma ja tase esitetyllä tavalla. Siirretään tilinpäätöksen esittämä voitto 3 631 376,92 euroa hallituksen esityksen mukaisesti taseen oman pääoman edellisten tilikausien voitto- ja tappiutilille.

**8 § Vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle**

*Yhtiökokousedustaja Markus Tiihanoff jääväsi itsensä, eikä osallistunut asiakohdan käsittelyyn (poistui kokouksesta).*

**Päätös:**

Myönnettiin vastuuvapaus Jätekkukko Oy:n hallitukselle ja toimitusjohtajalle.

**9 § Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot ja matkakustannusten korvauserusteet**

Kaudella 2022/2023 hallituksen jäsenen kokouspalkkio on ollut 125 euroa ja hallituksen puheenjohtajana toimivan kokouspalkkio 175 euroa. Hallituksen puheenjohtajalle maksetaan lisäksi kiinteä vuosipalkkio suuruudeltaan 4 000 euroa ja jäsenille 2 000 euroa. Korvausta ansionmenetyksestä suoritetaan silloin, kun menetys on todella tapahtunut. Matkakustannusten korvauseriaatteet ovat Avaintyönantajat AVAINTA ry:n työehtosopimuksen mukaiset. Muilta osin hallituksen jäsenten palkkioihin ja matkakustannuksiin sovelletaan Kuopion kaupungin palkkio- ja matkustussääntöä. Tilintarkastajille maksetaan palkkio erillistä laskua vastaan.

**Päätös:**

Vahvistettiin palkkiot ja matkakustannusten korvauseriaatteet kaudelle 2023/2024 seuraavasti:

Hallituksen jäsenen kokouspalkkio on 150 euroa ja hallituksen puheenjohtajana toimivan kokouspalkkio 225 euroa. Hallituksen puheenjohtajalle maksetaan lisäksi kiinteä vuosipalkkio suuruudeltaan 4 000 euroa ja jäsenille 2 000 euroa. Korvausta ansionmenetyksestä suoritetaan silloin, kun menetys on todella tapahtunut. Matkakustannusten korvauseriaatteet ovat Avaintyönantajat AVAINTA ry:n työehtosopimuksen mukaiset. Muilta osin hallituksen jäsenten palkkioihin ja matkakustannuksiin sovelletaan Kuopion kaupungin palkkio- ja matkustussääntöä. Tilintarkastajille maksetaan palkkio erillistä laskua vastaan.

**10 § Yhtiön maksupoliittiset perusteet**

*Osakassopimuksen 6 § mukaisesti taksoista ja maksuista on sovittu seuraavaa:*

*Yhtiö toimii omakustannuseriaatteella, eivätkä kunnat osoita osakepääoman lisäksi muita varoja yhtiön toimintaan. Yhtiö kattaa toimintakustannuksensa tuloilla, jotka se hankkii ensisijaisesti toiminnasta perittävillä maksuilla ja hyödynnettävien jätejakeiden myynnillä.*

*Yhtiö noudattaa yhtenäisiä maksuperusteita koko toiminta-alueellaan. Yhtiön taksojen ja maksujen on oltava yhtiökokouksen päättämän maksupoliitiikan mukaisia. Yhtiö pyrkii maksuillaan ohjaamaan asiakkaitaan jätteen määrän vähentämiseen ja jätteiden hyötykäytön lisäämiseen. Kuljetusten osalta maksut muodostuvat kilpailun perusteella alueittain.*

*Kuntien jätemaksun määräämisessä tarvittavat yksityiskohtaiset perustelut sisältävän taksan valmistelee yhtiö ja kunnat hyväksyvät taksan. Muista taksoista päättää yhtiö.*

*Yhtiö perii kuntien nimissä toimeksiantotehtävänä normaalissa järjestyksessä jätehuoltomaksut. Yhtiö pakkoperii yhtiön laskutusluettelon perusteella laiminlyödyt maksut tilittäen ne yhtiölle. Edellä mainittu sisällytetään kuntien jätehuoltotaksoihin.*

*Yhtiö ei jaa osinkoa.*

Osakaskuntien yhteinen jätehuoltoviranomainen, Savo-Pielisen jätelautakunta, hoitaa jätelain mukaiset jätehuollon järjestämisen viranomaistehtävät. Jätelautakunnan päätösvaltaa ei voida oikeudellisesti sitoa etukäteen sopimuksilla, vaan päätökset tehdään lautakunnassa jätelain nojalla kunnallisen päätöksenteon puitteissa. Jätelautakunnalla on toimivalta tehdä päätökset jäte-taksasta ja maksuista kunnan vastuulle kuuluvan jätteen osalta. Myös taksan virkavalmistelu tehdään jätelautakunnan alaisuudessa. Jätelautakunta toimii kuitenkin tietoyhteistyössä kunnallisen jäteyhtiön kanssa ja saa jäteyhtiöltä tietoa ja asiantuntemusta taksan valmisteluun. Jätelautakunnan on hyväksyttävä taksa siten, että jätemaksuilla saadaan katettua kunnallisen jätehuollon palvelut lautakunnan hyväksymän palvelutason mukaisesti.

**Päätös:**

Yhtiökokous pyytää Savo-Pielisen jätelautakuntaa huomioimaan osakassopimuksen taksoihin ja maksuihin liittyvän kirjauksen. Markkinaehtoisesti yrityksille tarjottaviin palveluihin yhtiö lisää kohtuullisen katteen. Jos kotitalouksille ja kunnille tarjotaan sellaisia lisäpalveluja, joiden maksuja ei ole sisällytetty jätelautakunnan hyväksymään taksaan, yhtiö huomioi maksuissa osakassopimuksen kirjaukset.

**11 § Päätettävät investoinnit**

*Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiökokous päättää investoinneista, jotka ovat enemmän kuin 20 % viimeisen vahvistetun tilinpäätöksen mukaisen liikevaihdon loppusummasta. Yhtiön seuraavan vuoden investoinnit on esitetty yhtiökokouksen esityslistassa.*

Yhtiön tiedossa olevat investoinnit ovat vuositasolla 1-2 M€ ja kohdistuvat lähinnä palveluverkostoon (lajitteluasemat, eko- ja aluekeräyspisteet, keräysvälineet), jätekeskuksen kenttärakenteisiin sekä yhtiön ICT-järjestelmiin.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi, että yhtiöllä ei ole tiedossa yhtiökokouksen päätöstä edellyttäviä investointihankkeita.

## 12 § Seuraavan vuoden yleislinjat

### Yhtiön tavoitteet

Yhtiön tavoitteena on korkea asiakastyytyväisyys ja monimuotoisen kiertotalouden kehittäminen. Keinoina ovat mm. materiaali kierrätyksen ja sähköisten järjestelmien kehittäminen ja käyttöönotto. Asiakastyytyväisyyteen liittyy toiminnan laadun ja uusien palveluiden käyttöönoton lisäksi myös toiminnan kustannustehokkuus.

### Yhtiön talous

Yhtiön toiminta keskittyy kotitalouksien ja kuntien jätehuoltopalveluihin. Yhtiön toimintaa markkinoilla rajaa hankinta- ja jätelaki ja yhtiön tulee huolehtia siitä, että markkinaehtoinen liikevaihto pysyy alle 10 % liikevaihdosta. Yhtiö voi tarvittaessa rajata yrityksille tai muille ei-lakisääteisille toimijoille tarjottavia markkinaehtoisia palveluita tai tarvittaessa eriyttää osan markkinaehtoisesta liiketoiminnastaan. Yhtiö voi tarjota markkinaehtoisien palvelujen puutteen vuoksi yrityksille kunnan toissijaisen vastuun (TSV) mukaisesti jätehuoltopalveluita. TSV-palvelut luetaan yhtiön lakisääteiseksi palveluksi.

Vanhat TSV-sopimukset päättyivät vuoden 2022 lopussa. TSV-sopimukset edellyttävät yritysten ilmoittavan etukäteen julkisella Materiaalitori-palvelussa jätehuoltotarpeesta. Mikäli yritys ei saa sitä kautta käsittelypalveluita yksityisiltä toimijoilta, voi se sen jälkeen pyytää palvelua kuntayhtiöltä. Kuntayhtiö voi pyynnön perusteella jätetaksan mukaisesti hinnoiteltuna ja käsittelykapasiteettinsa puitteissa tarjota tämän TSV-palveluna.

### Yhtiön organisaatio

Käyttöpäällikkö vastaa yhtiön jätekeskuksen toiminnoista, logistiikkapäällikkö palveluverkostosta ja kuljetuksista, palvelupäällikkö asiakaspalvelusta ja viestinnästä ja hallintopäällikkö yhtiön talous-, tieto- ja henkilöstöhallinnosta. Em. henkilöt muodostavat toimitusjohtajan lisäksi yhtiön johtoryhmän. Lisäksi tavoite on vahvistaa yhtiön kehitystoimintaa lisäresurssilla.

### Hallintopalvelut

Yhtiö ostaa talous- ja tietohallintopalveluita ulkopuolisilta toimijoilta tarvitsemassaan laajuudessa. Tavoitteena on kehittää entistä sujuvampia toimintaprosesseja sekä löytää tietoteknisiä ratkaisuja, jotka mahdollistavat uudenlaista toimintaa. Keskeisimpänä tietojärjestelmien kehityshankkeena on toiminnanohjausjärjestelmän (ERP) uudistaminen.

Yhtiö tukee henkilökunnan työhyvinvointia muuttuvassa toimintaympäristössä kehittämällä aktiivisesti henkilökunnan osaamista ja mahdollistamalla etätönnön sekä nykyaikaisen työympäristön. Etä- ja läsnätyötä yhdistävä hybridimalli vakiinnutetaan normiksi niin, että se tukee riittävästi kohtaamisia ja yhteenkuuluvuuden kokemusta.

### Jätekeskus ja jätteiden hyödyntäminen

Yhtiön poltettavat jätteet ohjataan energiahyödyntämiseen Riikinvoiman ekovoimalaitokseen ja tarpeellisin osin myös muihin jätteenpolttolaitoksiin. Biojätteet toimitetaan pääosin Gasmin bio-kaasulaitokselle. Pakkausjätteet toimitetaan tuottajayhteisöjen osoittamiin paikkoihin. Muiden jätteiden osalta käsittely ja hyödyntäminen tapahtuu sekä oman toiminnan että ulkopuolisten yhteistyökumppaneiden avulla. Tehokas hyötykäyttöön ohjaaminen pidentää yhtiön loppusijoitusalueen käyttöikä.

Kiertotalous ja resurssiviisaus edellyttävät toimintoja, joilla jätteet voidaan palauttaa tuotantoon ja mm. infrarakentamiseen. Jätteiden vastaanottoon, käsittelyyn ja varastointiin tarvitaan asianmukaisia tiloja ja puitteita. Yhtiö edistää kiertotaloutta tarjoamalla jätekeskuksen infraa myös muille toimijoille.

**Palveluverkosto ja kuljetukset**

Palveluverkosta kehitetään Savo-Pielisen jätelautakunnan päättämän jätehuollon palvelutason mukaisesti. Palveluverkoston saavutettavuutta parannetaan mm. lajitteluasemien itsepalveluajkojen avulla. Lisäksi tarjotaan myös kiertävää lajitteluasema -palvelua, PopUp -pisteitä, noutopalvelua sekä korttelikeräystä. Itä8 -yhtiöiden kanssa selvitetään yhteistä lajitteluasemien rakennemallia, poistotekstiilimateriaalien paikallista hyödyntämistä sekä erilliskeräyksen toteutusmallia.

Vuoden 2021 heinäkuussa hyväksytyyn jätelakiin tuli lisävelvoitteita edelleen laajentaa jätteen syntypaikkalajittelua ja erilliskeräystä. Uuden jätelain myötä pakkausjätteet ja biojäte siirtyvät kunnan kilpailuttamaan jätekuljetukseen koko valtakunnassa. Tämä muutos tulee muuttamaan etenkin sellaisten kunnallisten jätehuoltoyhtiöiden toimintaa, jotka ovat toimineet lähinnä jätteen vastaanottopaikkoina. Vuoden 2023 aikana pakkausjätteiden (lasi, metalli, muovi) erilliskeräys laajenee vähintään 5 huoneiston kiinteistöihin, joka lisää keräyskohteiden määrää noin 600:lla. Vuoden 2024 syksyllä biojätteen lajitteluvollisuus laajenee kaikkiin yli 10 000 asukkaan taajamiin, joka lisää keräyskohteiden määrää noin 5 500:lla.

**Palveluneuvonta ja viestintä**

Palveluista ja jätehuollon ympäristövaikutuksista viestitään monikanavaisesti, kohdennetusti, avoimesti ja vastuullisesti. Asiakkaille tarjotaan helppoja asiointikanavia ja -tapoja, niitä kehitetään kohti automatisoituja kokonaisuuksia. Palvelutaso pidetään korkeana. Yhtiö kerää ja hyödyntää asiakkailta saatua kokemustietoa palveluiden sekä viestintä- ja palvelukanavien kehittämisessä. Neuvonnan painopistettä siirretään yhä enemmän jätteen synnyn ehkäisyyn. Vuonna 2023 kampanjoidaan biojätteen lajitteluvollitetta (syksy 2024) ennakkoiden.

Yhtiö tekee aktiivisesti yhteistyötä muiden Suomen kunnallisten jäteyhtiöiden, ja varsinkin Itä8 -yhtiöiden. Yhtiö osallistuu mahdollisuuksien mukaan mm. KIVOn organisoimiin valtakunnallisiin kampanjoihin. Yhtiö on KIVOn kautta mukana kansallisessa yhteistyössä jätehuoltokäytäntöjen yhtenäistämiseksi.

**Yhteistyön tiivistäminen Riikinvoiman osakkaiden kesken**

Vuonna 2021 yhtiökokoukselle esitetyn strategian mukaisesti yhtiö pyrkii tiivistämään yhteistyötä Riikinvoiman osakasyhtiöiden kesken. Konkreettisia toimenpiteitä ovat jo aiemmin olleet yhteiset kilpailutukset. Tämän lisäksi vuosittain jaettava asiakaslehti ja kalenteri toteutetaan yhteistyössä kuten myös yhtiöiden nettisivut on rakennettu yhteiselle alustalle. Toki yhteistyötä tehdään myös valtakunnallisesti ja muilla alueilla sijaitsevien yhtiöiden kesken.

Vuoden 2022 aikana tiivistettiin yhteistyötä Ylä-Savon Jätehuolto Oy:n kanssa. Jäte kukko tarjoaa Ylä-Savon Jätehuollolle asiakasrekisterin ylläpidon, asiakaspalvelun sekä avustaa kuljetusten kilpailuttamisessa ja viestinnässä. Vastaavia keskusteluja on käyty myös muiden Riikinvoiman osakkaiden kesken. Jätelain uudistaminen on tuonut ja tuo edelleen usealle yhtiöille uusia toimintoja, joita olisi järkevä toteuttaa yhteistyönä. Tarvittavat investoinnit palveluverkoston ja digitaalisiin palveluihin ovat yksittäiselle yhtiölle mahdollisesti liian isoja. Myös ammattitaitoisen henkilöstön saatavuus on jo heikentynyt usealla alueella. Jättekukon tavoitteena on yhteistyön lisääminen. Suurin synergiaetu yhteistyössä saataisiin fuusioiden kautta, joita tultaneen lähivuosien aikana näkemään.

**Päätös:**

Hyväksyttiin seuraavan vuoden yleislinjat edellä esitetyn mukaisesti.



### 13 § Hallituksen jäsenet ja varajäsenet

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä huolehtii hallitus, johon kuuluu vähintään seitsemän (7) jäsentä ja enintään yhdeksän (9) varsinaista jäsentä, joista kullakin on henkilökohtainen varajäsen. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hallituksen jäsenen ja varajäsenen toimikausi päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Osakassopimuksen mukaan yhtiön hallitukseen kuuluu yhdeksän (9) jäsentä, joista kullakin on henkilökohtainen varajäsen. Yhtiön hallituksen puheenjohtajaksi valitaan yksi Kuopion nimeämistä hallituksen jäsenistä.

Hallituksen jäsenet kaudelle 2022–2023 ovat olleet (henkilökohtainen varajäsen suluissa):

Petri Nieminen, Kuopio	(Raimo Ojala, Kuopio)
Tarja Jalkala, Kuopio	(Pia Arola, Kuopio)
Jyrki Toivanen, Kuopio	(Matti Kauppinen, Kuopio)
Virpi Sourunjärvi, Kuopio	(Tiina Tengvall, Kuopio)
Petteri Ristikangas, Siilinjärvi	(Jukka Kellokumpu, Siilinjärvi)
Pekka Rilla, Pieksämäki	(Jari Nykänen, Pieksämäki)
Markus Tiihanoff, Konnevesi	(Kimmo Hälinen, Suonenjoki)
Henri Ruotsalainen, Rautavaara	(Arto Vartiainen, Kaavi)
Timo Möttönen, Juuka	(Asko Saatsi, Nurmes)

#### Päätös:

Nimettiin yhtiön hallituksen jäsenet ja varajäsenet osakassopimuksen ehtojen mukaisesti kaudelle 2023–2024 (henkilökohtainen varajäsen suluissa) seuraavasti:

Petri Nieminen, Kuopio	(Raimo Ojala, Kuopio)
Tarja Jalkala, Kuopio	(Pia Arola, Kuopio)
Jyrki Toivanen, Kuopio	(Matti Kauppinen, Kuopio)
Virpi Sourunjärvi, Kuopio	(Tiina Tengvall, Kuopio)
Petteri Ristikangas, Siilinjärvi	(Jukka Kellokumpu, Siilinjärvi)
Pekka Rilla, Pieksämäki	<b>(Pekka Häkkinen, Pieksämäki)</b>
<b>Ari Lindgren, Rautalampi</b>	(Kimmo Hälinen, Suonenjoki)
<b>Harri Korhonen, Kaavi</b>	<b>(Jarkko Karvonen, Outokumpu)</b>
<b>Pasi Parkkinen, Nurmes</b>	<b>(Jarkko Määttänen, Lieksa)</b>



**14 § Tilintarkastaja ja varatilintarkastaja**

Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön tilikausi on kalenterivuosi. Yhtiössä on yksi (1) varsinainen tilintarkastaja sekä yksi (1) varatilintarkastaja, ellei tilintarkastaja ole tilintarkastuslaisissa tarkoitettu tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisö valitaan toistaiseksi jatkuvaksi toimikaudeksi. Yhtiön muut tilintarkastajat valitaan tilikauden ajaksi. Yhtiökokous nimeää tilintarkastusyhteisön.

**Päätös:**

Nimettiin tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy Ab ja vastuulliseksi tilintarkastajaksi KHT Jere Niskanen.

**15 § Markkinaehtoisen toiminnan eriyttäminen, maamassa ja uusiokäyttömateriaalit**

Jätekkukko Oy:n yhtiökokous on 21.4.2022 pidetyssä kokouksessa käsitellyt markkinaehtoisen toiminnan eriyttämistä. Yhtiökokous on tehnyt periaatepäätöksen markkinaehtoisen toiminnan eriyttämisestä ja sitä varten perustettavan uuden tytäryhtiön perustamisesta.

Asiakokonaisuus on tarkentunut tehtyjen selvitysten myötä ja eriytettävä kokonaisuus liittyy maamassa ja uusiokäyttömateriaalien vastaanottoa koskevaan liiketoimintaan. Tehdyissä selvityksissä on käsitelty erilaisia yhtiöittämismalleja. KPMG Oy Ab on tehnyt Jätekkukko Oy:n hallitukselle esityksen yhtiöittämismalleista. Esityksessä olevan suosituksen mukaan maamassa ja uusiokäyttömateriaalien vastaanottoa koskeva liiketoiminta olisi selvityksessä esitetyin perusteluin tarkoituksenmukaisinta yhtiöittää elinkeinotulon verottamisesta annetun lain (360/1968) 52 d §:n mukaisena liiketoimintasiirtona.

Jätekkukko Oy:n tulee perustaa siirrettävää liiketoimintaa varten uusi tytäryhtiö. Osana liiketoimintasiirron toteutusta Jätekkukko Oy tulisi merkitsemään myöhemmin uuden tytäryhtiön osakkeita, jotka yhtiö suuntaa sille vastikkeena luovutettavasta maamassa ja uusiokäyttömateriaalien vastaanottoa koskevasta liiketoiminnasta. Osakkeista maksettava määrä (merkintähinta) on apporttina luovutettavien kyseiseen liiketoimintaan kuuluvien varojen, velkojen ja varausten siirtoajankohdan mukaisten kirjanpitoarvojen erotus (nettoapportti).

**Jätekkukko Oy:n hallituksen esitys yhtiökokoukselle:**

Yhtiökokous päättää hyväksyä maamassa ja uusiokäyttömateriaalien vastaanottoa koskevan liiketoimintakokonaisuuden yhtiöittämisen elinkeinoverolain mukaisella liiketoimintasiirrolla Jätekkukko Oy:n toimesta perustettavalle uudelle tytäryhtiölle.

Jätekkukko Oy merkitsee uuden tytäryhtiön osakkeita, jotka yhtiö suuntaa sille vastikkeena luovutettavasta maamassa ja uusiokäyttömateriaalien vastaanottoa koskevasta liiketoiminnasta. Osakkeista maksettava määrä (merkintähinta) on apporttina luovutettavien kyseiseen liiketoimintaan kuuluvien varojen, velkojen ja varausten siirtoajankohdan mukaisten kirjanpitoarvojen erotus (nettoapportti). Alustavan arvion mukaan nettoapportin arvo tulisi olemaan 1–1,5 miljoonaa euroa. Nettoapportin arvo tarkentuu järjestelyn toteutushetken kirjanpitoarvojen mukaan.

**Päätös:**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## 16 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja esitti kiitoksen osallistujille ja päätti kokouksen klo 11:02.

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti (Visma Sign).

Tiina Kaartinen (pj.)

Virve Nevalainen (siht.)

Henri Tanskanen (pöytäkirjantarkastaja)

Touko Raatikainen (pöytäkirjantarkastaja)

Liite 1. Tilinpäätös ja toimintakertomus, Jätekkukko Oy, 1.1.2022-31.12.2022

# Tilinpäätös ja toimintakertomus

Jätekkukko Oy

1.1.2022-31.12.2022

Y-tunnus: 1710559-7

Kotipaikka: Kuopio

Tilikausi 1.1.2022-31.12.2022

Jätekukko Oy  
Y-tunnus 1710559-7

Tilinpäätös ja toimintakertomus tilikaudelta 1.1.2022 - 31.12.2022

Sisällysluettelo	Sivu
Sisällysluettelo	1
Toimintakertomus	2 - 6
Tase	7-8
Tuloslaskelma	9
Tilinpäätöksen liitetiedot	10-14
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista ja tositelajeista	15
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	16
Tilintarkastusmerkintä	16

Tilinpäätös ja toimintakertomus (KPL 3:8.1 §) on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10 §) ja tilikauden tositeaineisto vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt (KPL 2:10.2 §), ellei kirjanpitolain 2.luvun 10 §:n 4 momentin säännöksestä muuta johdu.

## Yhtiön taloudellinen tulos

Yhtiön liikevaihto tilikaudella 2022 oli 25,2 M€ ja tulos 3,6 M€. Tulokseen vaikuttivat etenkin sähkön positiivinen hintakehitys, maakeskuksen hyvä tulos ja käyttöomaisuusosakkeiden myyntivoitto. Yhtiön taseen loppusumma tilinpäätöksessä on 25,6 M€.

Yhtiö investoi tilikaudella 2022 yhteensä 0,8 M€. Poistoja tehtiin 1,1 M€. Lainoja lyhennettiin suunnitelman mukaisesti ja yhtiön omavaraisuusaste kasvoi 68,1 prosenttiin.

Yhtiön tunnusluvut vuosilta 2018-2022.

Vuosi	2022	2021	2020	2019	2018
Liikevaihto (1000 €)	25 183	22 889	20 194	23 279	23 048
Liikevoitto (1000 €)	4 233	1 907	-396	1 224	2 653
Liikevoitto (% liikevaihdosta)	16,8	8,3	-2,0	5,3	11,5
Quick ratio (maksuvalmius)	2,4	1,8	1,8	2,7	2,7
Omavaraisuusaste (%)	68,1	65,9	61,0	55,4	56,7
Henkilötyövuodet (htv2)	42,3	41,9	40,5	41,5	40,5

## Yhtiön osakkeet

Yhtiön osakepääoma on 715 000 € (715 osaketta, a' 1 000 €). Yhtiö ei omista itse osakkeitaan. Kuopion kaupungin omistusosuus yhtiön osakkeista oli tilikauden päättyessä 49,5 %.

## Lähipiirilainat ja -vastuut

Kuopion kaupunki ja muut osakaskunnat ovat antaneet yhtiölle takaussopimuksen, jonka perusteella annetut vastuusitoumukset olivat tilikauden vaihtuessa yhteensä 2 666 660 €.

Yhtiön lähipiiriin kuuluvalla Riikinvoima Oy:lle on yhtiö antanut pääomallinaa 2 922 920 €.

Osakkuusyhtiöille, Kuopion kaupungin konserniin kuuluville yhteisöille ja muille osakaskunnille Jäte kukkon myynnit olivat 4,1 M€ ja ostot 1,5 M€.

## Henkilöstö

Vuonna 2022 yhtiön palveluksessa työskenteli yhteensä 54 henkilöä, joiden työpotentiaali oli yhteensä 42,3 htv. Lisäksi yhtiö osti ulkopuolisia palveluita toimintansa vaatimassa laajuudessa.

Vuoden lopussa työsuhteessa olevien määrä oli 44 henkilöä, joista vakituisia 89 %. Etätöyön osuus laski edellisestä vuodesta, ollen 36 % (2021: 65 %), ja siirtyminen ns. hybridityöhön vahvistui.

## Tutkimus- ja kehitystoiminta

Tutkimus- ja kehitystoimintaan käytettiin yhteensä 156 291 €. Keskeisimmät hankkeet olivat poistotekstiilikeräyksen pilotointi, toiminnanohjausjärjestelmä -vaihtoehtojen (ERP) selvityshanke sekä tietovarastoon pohjautuvan raportoinnin kehittäminen.

Jäte kukko teetti vuoden 2022 aikana diplomityön betonimurskeen karbonisoitumisesta. Tutkimuksessa selvitetiin, kuinka paljon betonimurske voi sitoa hiilidioksidia. Työ valmistuu lopullisesti vuoden 2023 aikana.

## Ympäristöasiat

Jätteiden käsittelyprosesseja ja yhtiön toimintatapoja kehitetään päämäärätietoisesti siten, että ympäristöhaitat ovat mahdollisimman vähäiset ja materiaalin ohjautuminen hyötykäyttöön tehokasta. Yhtiö edellyttää ympäristövastuullista toimintaa myös urakoitsijoilta. Kaikissa kuljetusurakoissa on edellytetty moottorin päästöluokitusta EURO6 ja vuoden 2024 syksyllä päästöluokitusta edelleen tiukennetaan (EURO6e). Yhtiön alueella operoi noin 20 jäteautoa, joista seitsemän käyttää polttoaineena biokaasua.

Yhtiö on mukana kiertotaloudessa edistämällä tavaran ja materiaalin kiertoa niin omissa toiminnassaan, kuin mahdollistajana. Yhtiöllä on vireillä jätekeskuksen ympäristölupahakemus, joka mahdollistaa entistä laajemat jätteiden hyödyntämisvaihtoehdot.

Kuopion jätekeskuksella on aurinkovoimala, jonka tuotto on 17 % yhtiön jätekeskuksen energiatarpeesta.

Yhtiö on mukana Kuopion kaupungin ilmanlaadun seurannassa ja Heinälammrinrinteen alueen vesienyhteistarkkailussa. Jätekeskuksen ympäristötarkkailuun käytettiin 34 076 €, josta suurin osa (63 %) vesientarkkailuun. Kaasua kerättiin talteen aikaisempaa vähemmän (1,3 MNm<sup>3</sup>), johtuen kaatopaikkakaasun metaanipitoisuuden vähentymisestä ja hyödyntämislaitteiden toimintakatkoksista. Kaasu hyödynnettiin lämpönä Kuopion Energialla sekä prosessilämpönä Pelastusopistolla ja Gasum Oy:llä (hyödynnetty energiamäärä yhteensä 5,9 GWh). Vain poikkeustilanteissa kaasua poltettiin soihdussa. Vuonna 2022 hajutunteja mitattiin huomattavan vähän, vain kolme (2021: 35). Haittaeläinten osalta tehdään aktiivisesti haittaeläintorjuntaa, niin jätekeskuksella kuin lajitteluasemillakin.

## Operatiivinen toiminta

Vuosi 2022 oli Jättekukko Oy:n 21. kokonainen toimintavuosi. Yhtiön toimialueeseen kuuluu 15 kuntaa ja 215 000 asukasta. 1.1.2022 otettiin käyttöön uudet jätetaksat.

Suurin osa yhtiön liikevaihdosta syntyy keräyspalveluissa. Jätteiden keräysvälineitä tyhjennettiin vuonna 2022 yhteensä 1,86 miljoonaa (2021: 1,84 milj). Polttoaineiden hinnan nousun takia kuljetusurakoiden urakoitsijakorvauksia tarkastettiin kuukausittain maaliskuun 2022 alusta alkaen. Vuonna 2022 valmisteltiin tulevia kilpailutuksia huomioiden jätelain vaikutukset toimintaympäristöön.

Yhtiön ylläpitämiä ekopisteitä oli vuoden lopussa yhteensä 21 ja paikallisia lajitteluasemia 20. Kiinteiden lajitteluasemien määrä väheni yhdellä, kun Valtimon lajitteluasema suljettiin keväällä ja korvattiin kiertävällä lajitteluasema -palvelulla. Asiointimäärät lajitteluasemilla pysyivät ennallaan, yhteensä noin 120 000 käyntiä vuodessa. Kuopion lajitteluasemalla kävijämäärä jäi hieman edellisvuodesta, mutta asiointi itsepalveluna kasvoi 18 %. Lajitteluasemien kautta jätteitä kulki yhteensä 18 000 tonnia (2021: 20 200).

Pieksämäen lajitteluasema on yhtiön ensimmäinen katettu lajitteluasema. Viralliset avajaiset pidettiin kesäkuussa ja omatoimiasiointi avattiin elokuussa. Omatoimiasiointi mahdollistaa asiakkaiden käynnin lajitteluasemalla myös ilta-aikaan ja lauantaisin. Vuonna 2022 lajitteluasemalla kävi 16 700 asiakasta.

Jätekeskus sijaitsee Kuopion kaupungilta vuokratulla alueella Kuopion eteläpuolella. Alueella toimi vuoden lopussa yhtiön lisäksi 15 kiertotalouden toimijaa, joista suurin osa on suoraan yhtiön vuokralaisina. Yhtiö toimii alueen isäntänä ja tuottaa alueen toimijoille vaakapalvelun, alueen ylläpitopalvelut ja käsittelypalveluita. Vuonna 2022 punnituksia jätekeskuksen vaa'alla tehtiin 39 962 kappaletta. Ympäristöluvan mukaisia jätteitä otettiin vastaan yhteensä 138 860 tonnia, joka oli 7 % vähemmän kuin edellisenä vuonna. Jättemäärä väheni, koska silttiä vastaanotettiin edellisenä vuonna suuri määrä kaatopaikan peittourakkaa varten. Yhtiön osuus jätekeskuksella vastaanotetuista jätteistä oli 109 030 tonnia. Jätteistä 96 % hyödynnettiin tai sijoitettiin varastoon myöhempää hyödyntämistä varten ja loput 4 % loppusijoitettiin jätetäyttöön (koostui mm. eristeveiloista, asbestista ja vierasperäisistä kasveista). Vuonna 2022 yhtiön merkittävin investointi oli tuhkan käsittelykenttä Kuopion jätekeskukselle.

Vuonna 2022 yhtiö toimitti poltettavaa jätettä energiahyötykäyttöön yhteensä 42 900 tonnia (2021: 48 446), josta suurimman osan Riikinvoimalle. Riikinvoima toimi suunnitellusti. Vuodenvaihteessa poltettavaa jätettä oli Kuopion jätekeskuksella varastossa 2 388 tonnia.

Maakeskuksella vuosi 2022 oli ensimmäinen täysi toimintavuosi. Maakeskukselle otettiin vastaan jätemaita yhteensä 512 268 tonnia. Määrä on laskennallinen, koska maakeskuksella ei ole vaakaa. Vaakahankinta kilpailutettiin ja rakennetaan vuonna 2023.

Yhtiö käynnisti poistotekstiilin keräyksen pilotoinnin Kuopion keskeisellä alueella 1.4.2022. Hankkeen yhteistyökumppanina oli Tukeva-säätiö ja tavoitteena saada kokemusta keräykseen tulevan tavaran määrästä ja laadusta sekä kustannuksista alueellisen poistotekstiilin keräysjärjestelmän rakentamista varten.

Vuonna 2022 merkittävimmät kilpailutukset olivat vaarallisten jätteiden nouto ja käsittely, metalliromun nouto ja käsittely, keräysvälineiden pesut, Kuopion jätekeskuksen ja maakeskuksen konetyöt sekä vaakajärjestelmä.

Yhtiö möi omistamansa Encore Aluepalvelut Oy:n osakkeet yhtiön enemmistöosakkaalle Encore Ympäristöpalvelut Oy:lle. Osakkeiden myynti oli seurausta siitä, että Stena Recycling Oy osti Encore Ympäristöpalvelut Oy:n. Osakemyynnistä tuli yhtiölle merkittävä myyntivoitto.

Yhtiö käynnisti horisontaaliyhteistyön Ylä-Savon jätehuollon kanssa. Jätekkuko tarjoaa Ylä-Savon jätehuollolle asiantuntija-apua mm. jätekuljetusten kilpailuttamisessa sekä palvelukokonaisuuksien rakentamisessa ja toteutuksessa. Yhtiöiden asiakaspalvelukanavat sekä asiakkuuksien ja palveluiden päivittäinen hallinnointi tullaan hoitamaan keskitetysti Jätekkukon toimesta 1.7.2023 alkaen.

## **Olellaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen**

Uudet jätetaksat otettiin käyttöön 1.1.2023.

Yhtenä yhtiön kuljetusurakoitsijana toiminut Jätehuolto Laine Oy asetettiin konkurssiin 13.2.2023. Jätehuolto Laineella oli yhtiön alueella neljä tyhjennysurakka-alueita sekä osa lajitteluasemien hoitourakoista, jäteasiantuntijapalveluista, NoutoKukko-palvelusta sekä aluekeräys- ja ekopisteiden ylläpitopalveluista. Jätehuolto Laineen urakat saatiin siirrettyä lyhytaikaisilla suorahankintasopimuksilla muille urakoitsijoille. Jätehuoltopalveluissa konkurssi aiheutti kuitenkin astiatyhjennyksiin viiveitä. Konkurssin jälkeen alkoi viikon kestänyt AKT:n lakko, joka koski miltei puolta yhtiön tyhjennysurakoita. Tämä aiheutti astiatyhjennyksiin viiveitä etenkin pakkausjätteiden osalta. Lakon ja konkurssin aiheuttamat viiveet saatiin pääosin kuntoon kuukaudessa. Merkittäviä taloudellisia tappioita konkurssi ja lakko eivät yhtiölle aiheuttaneet.

Yhtiö valmistelelee jätteiden keräys- ja kuljetushankintaa yhdessä Sansian kanssa avoimena menettelyinä. Jätehuolto Laine Oy:n konkurssi aiheutti sen, että kaikki Laineen hoitamat urakat sisällytettiin kilpailutukseen aiemmin suunniteltujen urakoiden lisäksi. Kilpailutettavien urakoiden kokonaissumma nousi tämän vuoksi normaalia suuremmaksi.

Yhtiö sertifioi betonimurskeen valmistuksen laatu järjestelmän tammikuussa 2023 ja Kiwa Inspecta myönsi EEJ sertifikaatin 17.1.2023. Murskeita voidaan hyödyntää tuotteena, mikä tulee lisäämään betonimurskeiden hyötykäyttöä huomattavasti. Betonimurskeen käytöllä edistetään rakentamisen kiertotaloutta ja vähennetään neitseellisten raaka-aineiden käyttöä sekä säästetään luonnonvaroja.

Yhtiö päätti jatkaa toiminnanohjausjärjestelmän (ERP) kehittämiseen tähtäävää yhteistyötä kolmen muun kunnallisen jätehuoltoyhtiön kanssa.



## Arvio toiminnan riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Epävarmuus yhteiskunnan talouden kehityskulusta ja ulosmyytävien tuotteiden (esim. energia ja metallit) markkinahinnasta haastaa erityisesti jätemaksujen laskentaa. Jätetaksojen osalta on mahdollisuus tarkastella hintoja tarvittaessa myös kesken vuotta. Myös jätekeskuksen ja maakeskuksen osalta liikevaihtoon liittyy paljon epävarmuustekijöitä, jotka heijastelevat yhteiskuntaa ja rakentamista, ja voivat merkittävästi vaikuttaa vastaanotettaviin jätemääriin. Yksityisen kulutuksen volyyymi ei suoraan korreloi jätemääriin, mutta maksukyvyn alentuminen voi heijastua maksuviiveisiin ja luottotappioihin. Kuljetusten kilpailutuksissa on huomioitu myös ns. TSV-sopimuksiin pohjautuvaa myyntiä, jonka muutokset voivat vaikuttaa merkittävästi tyhjennysmääriin ja sitä kautta yhtiön liikevaihtoon ja kuntalaisille tarjottavan palvelun kustannuksiin. Yhteiskunnan talouden kehitys voi vaikuttaa myös sopimuskumppaneiden toimintavarmuuteen.

Yhtiö omistaa 15,8 % osuuden Riikinvoima Oy:stä ja varmistaa sillä ensisijaisesti kunnallisen jätehuollon vaatiman käsittelykapasiteetin. Operatiivisista riskeistä huomattavin on Riikinvoiman toimintavarmuus, joka vaikuttaa suoraan yhtiön poltettavien jätteiden käsittelykapasiteettiin ja käsittelykustannuksiin (Riikinvoiman vastaanottama tonnimäärä).

Yhtiö käy aktiivisesti läpi sisäisiä toimintatapoja ja tarkentaa prosessien osalta käytänteitä. Vahinkoriskeihin varaudutaan ennaltaehkäisevästi turvallisuuskartoituksilla ja henkilöstön koulutuksilla sekä toimintaohjeilla.

Yhtiöllä on hallinnon vastuuvakuutus, ympäristövahinkovakuutus, omaisuuden- ja toiminnan vakuutus sekä lakisääteiset henkilöstö- ja ajoneuvovakuutukset.

Kuopion jätekeskuksen ympäristöluvan edellyttämänä vakuutena on talletusvakuus (750.000 €).

Yhtiö on sijoittanut kassavaroja yhteensä 2,8 M€.

## Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnallisten jätehuoltoyhtiöiden yhteistyö tiivistyy edelleen niin valtakunnallisesti kuin lähialueellisesti. Merkittävänä syynä on pakkausjätteiden ja biojätteen kiinteistökohtaisten kuljetusten siirtyminen koko valtakunnassa kuntien vastuulle vuosien 2023 ja 2024 aikana. On mahdollista, että lähitulevaisuudessa tulee tapahtumaan myös yhtiöiden fuusioitumisia suurimmiksi kokonaisuuksiksi.

Pakkaus- ja pienmetallijätteen erilliskeräys laajenee 1.7.2023 ja biojätteen erilliskeräys laajenee kaikille kiinteistöille yli 10 000 asukkaan taajamissa jätelajista poiketen 30.9.2024. Keräysmuutoksiin valmistaudutaan jätteiden kuljetuskilpailutuksilla ja astiahankinnoilla.

Jäte- ja hankintalain muutokset ovat kaventaneet kunnallisten jätehuoltoyhtiöiden vastuita ja oikeuksia. Toisaalta jatkuvasti tiukentuvat hyötykäyttövelvoitteet sekä uusien palveluiden kehittäminen ja käyttöönotto aiheuttavat kustannuspaineita. Yhtiö hakee aktiivisesti vaihtoehtoja, joilla sen liiketoiminta voidaan sopeuttaa hankinta- ja jätelain vaatimiin liiketoimintamuutoksiin.

Vuonna 2022 yhtiön liikevaihdosta markkinaehtoisien liikevaihdon osuus oli 6,3 %. Tämän lisäksi yhtiö tarjosi kunnan toissijaisen vastuun (TSV) kautta yrityksille tarjottavia jätehuoltopalveluja. Vuoden 2022 lopussa umpeutui huomattava määrä TSV sopimuksia. Yhtiön tulee varmistaa markkinaehtoisien liiketoimintansa pysyminen sallitun rajan alapuolella. Tämä voi edellyttää luopumista osasta liiketoiminnasta ja/tai toiminnan siirtämistä erilliseen yhtiöön.

Tietojärjestelmien toimiva ja turvallinen kokonaisuus on entistä merkittävämmässä roolissa, kun sujuvoitetaan toimintaprosesseja ja haetaan tietoteknisiä ratkaisuja, jotka mahdollistavat uudenlaista toimintaa.

## Yhtiön organisaatio, johto ja tilintarkastajista

Yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä huolehtii hallitus, johon kuului yhdeksän varsinaista jäsentä, joista kullakin oli henkilökohtainen varajäsen. Hallituksen toimintakausi alkaa yhtiökoukuksesta ja päättyy seuraavaan yhtiökoukukseen. Hallituksen kokous pidettiin tilikaudella 2022 kahdeksan (8) kertaa.

### Yhtiön hallitus 1.1.2022 – 21.4.2022

<u>Varsinainen jäsen</u>	<u>(Henkilökohtainen varajäsen)</u>
Petri Nieminen, Kuopio	(Ari Paanala, Kuopio)
Tero Hongisto, Kuopio	(Jukka Parviainen, Kuopio)
Jaana Miettinen, Kuopio	(Leena Pulkkinen, Kuopio)
Pirjo Eskelinen, Kuopio	(Virva Romo, Kuopio)
Petteri Ristikangas, Siilinjärvi	(Jukka Kellokumpu, Siilinjärvi)
Alpo Salo, Pieksämäki	(Tapani Mähönen, Pieksämäki)
Markus Tiihanoff, Konnevesi	
Henri Ruotsalainen, Rautavaara	(Ari Sopanen, Kaavi)
Timo Möttönen, Juuka	(Asko Saatsi, Nurmes)

### Yhtiön hallitus 21.4.2022 – 31.12.2022

<u>Varsinainen jäsen</u>	<u>(Henkilökohtainen varajäsen)</u>
Petri Nieminen, Kuopio	(Raimo Ojala, Kuopio)
Tarja Jalkala, Kuopio	(Pia Arola, Kuopio)
Jyrki Toivanen, Kuopio	(Matti Kauppinen, Kuopio)
Virpi Sourunjärvi, Kuopio	(Tiina Tengvall, Kuopio)
Petteri Ristikangas, Siilinjärvi	(Jukka Kellokumpu, Siilinjärvi)
Pekka Rilla, Pieksämäki	(Jari Nykänen, Pieksämäki)
Markus Tiihanoff, Konnevesi	(Kimmo Hälinen, Suonenjoki)
Henri Ruotsalainen, Rautavaara	(Arto Vartiainen, Kaavi)
Timo Möttönen, Juuka	(Asko Saatsi, Nurmes)

Tilintarkastusyhteisönä toimi KPMG Oy Ab ja vastuullisena tarkastajana KHT Jere Niskanen. Yhtiön toimitusjohtajana toimi DI Arto Ryhänen.

## Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Yhtiön hallitus esittää, että osinkoa ei jaeta ja että tilikauden voitto 3 631 376,92 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien voitto- ja tappiutilille.

Tilikausi 1.1.2022-31.12.2022

Rahayksikkö EURO	31.12.2022	31.12.2021
<b>V A S T A A V A A</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	16 645,40	27 410,71
Liikearvo	462 000,00	514 800,00
Muut pitkävaikutteiset menot	158 439,14	108 812,86
	<u>637 084,54</u>	<u>651 023,57</u>
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	38 352,20	43 010,26
Rakennukset ja rakennelmat	1 147 714,29	1 364 768,21
Koneet ja kalusto	960 515,53	1 134 821,09
Muut aineelliset hyödykkeet	3 506 020,59	3 471 515,86
Ennakkomaksut ja keskener hankinnat	147 813,90	121 618,36
	<u>5 800 416,51</u>	<u>6 135 733,78</u>
Sijoitukset		
Osuudet omistusyhteisyrityksissä	974 912,00	1 230 752,99
Muut osakkeet ja osuudet	2 803 706,00	2 003 000,00
	<u>3 778 618,00</u>	<u>3 233 752,99</u>
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>10 216 119,05</b>	<b>10 020 510,34</b>
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	6 262,00	17 086,00
	<u>6 262,00</u>	<u>17 086,00</u>
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Saamiset omistusyhteisyrityksiltä	2 922 920,00	3 251 609,65
Muut saamiset	984 169,20	848 669,20
	<u>3 907 089,20</u>	<u>4 100 278,85</u>
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	3 467 739,83	3 505 827,10
Muut saamiset	0,00	42 155,68
Saamiset omistusyhteisyrityksiltä	0,00	84 580,20
Siirtosaamiset	752 538,23	439 781,50
	<u>4 220 278,06</u>	<u>4 072 344,48</u>
Rahat ja pankkisaamiset	7 238 478,02	2 711 282,81
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ</b>	<b>15 372 107,28</b>	<b>10 900 992,14</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>25 588 226,33</b>	<b>20 921 502,48</b>

Tilikausi 1.1.2022-31.12.2022

Rahayksikkö EURO	31.12.2022	31.12.2021
<b>V A S T A T T A V A A</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Osakepääoma		
Osakepääoma	715 000,00	715 000,00
Muut rahastot		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	124 480,95	124 480,95
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	12 320 555,06	10 492 256,32
Tilikauden voitto (tappio)	3 631 376,92	1 828 298,74
<b>OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>16 791 412,93</b>	<b>13 160 036,01</b>
<b>TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ</b>		
Poistoero	803 651,59	777 569,32
	<u>803 651,59</u>	<u>777 569,32</u>
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>		
Muut pakolliset varaukset	723 086,35	629 628,19
	<u>723 086,35</u>	<u>629 628,19</u>
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	2 399 992,00	2 666 660,00
	<u>2 399 992,00</u>	<u>2 666 660,00</u>
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	266 668,00	366 668,00
Ostovelat	2 834 991,86	2 193 210,11
Muut velat	601 036,22	590 221,77
Siirtovelat	1 167 387,38	537 509,08
	<u>4 870 083,46</u>	<u>3 687 608,96</u>
<b>VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ</b>	<b>7 270 075,46</b>	<b>6 354 268,96</b>
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>25 588 226,33</b>	<b>20 921 502,48</b>

Tilikausi 1.1.2022-31.12.2022

Rahayksikkö EURO	1.1.2022- 31.12.2022	1.1.2021- 31.12.2021
<b>LIKEVAIHTO</b>	25 182 622,84	22 889 127,84
Liiketoiminnan muut tuotot	905 286,19	18 797,43
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-71 654,64	-130 804,91
Varastojen lisäys / vähennys	-10 824,00	17 086,00
Ulkopuoliset palvelut	-15 077 552,75	-14 199 964,09
	<u>-15 160 031,39</u>	<u>-14 313 683,00</u>
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-1 871 887,47	-1 813 409,08
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-315 354,55	-299 983,14
Muut henkilösivukulut	-44 952,93	-53 500,98
	<u>-2 232 194,95</u>	<u>-2 166 893,20</u>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 120 174,99	-1 111 082,53
	<u>-1 120 174,99</u>	<u>-1 111 082,53</u>
Liiketoiminnan muut kulut	-3 342 323,48	-3 409 519,70
<b>LIKEVOITTO (-TAPPIO)</b>	4 233 184,22	1 906 746,84
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	54 774,43	26 844,59
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	-45 872,82	-36 399,31
	<u>8 901,61</u>	<u>-9 554,72</u>
<b>VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖS- SIIRTOJA JA VEROJA</b>	4 242 085,83	1 897 192,12
Tilinpäätössiirrot		
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	-26 082,27	-68 812,38
	<u>-26 082,27</u>	<u>-68 812,38</u>
Tuloverot		
Tilikauden verot	-584 626,64	-81,00
	<u>-584 626,64</u>	<u>-81,00</u>
<b>TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)</b>	<b>3 631 376,92</b>	<b>1 828 298,74</b>

Tilikausi 1.1.2022-31.12.2022

## KIRJANPITOASETUKSEN 2. LUVUN MUKAISET LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat tiedot

### Arvostusperiaatteet ja menetelmät

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen ja välittömään hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Saadut avustukset on kirjattu hankintameno vähennykseksi. Vaihto-omaisuus on arvostettu muuttuvaan hankintameno FIFO-periaatteen ja alimman arvon mukaisesti (KPL 5:6.1 §). Saamiset on arvostettu nimellisarvoon ,kuitenkin enintään todennäköiseen arvoon (KPL 5:2.1, 1 §).

### Käyttöomaisuushyödyke

### Poistoaika ja -menetelmä

ATK-ohjelmat, toimiluvat	5-10	vuotta tasapoisto
Koneet ja kalusto	3-7	vuotta tasapoisto
Rakennelmat	3-10	vuotta tasapoisto
Koneet ja kalusto/siirtokuormausasema	10	vuotta tasapoisto
Liikearvo	10	vuotta tasapoisto
Muut pitkäaikaiset menot	10-20	vuotta tasapoisto
Rakennukset	25	vuotta tasapoisto

### TASEEN VASTAAVAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

#### Pysyvien vastaavien tase-eräkohtainen erittely

#### Aineettomat hyödykkeet

	Aineettomat oikeudet	Liikearvo	Muut pitkävaikut. menot	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2022	27 410,71	514 800,00	108 812,86	651 023,57
Lisäykset	0,00	0,00	79 846,22	79 846,22
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistot	-10 765,31	-52 800,00	-30 219,94	-93 785,25
Hankintameno 31.12.2022	16 645,40	462 000,00	158 439,14	637 084,54

#### Aineelliset hyödykkeet

	Maa-alueet	Rakennukset ja rakennelmat	Koneet ja kalusto	Muut aineel. hyödykkeet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2022	43 010,26	1 364 768,21	1 134 821,09	3 471 515,86	6 014 115,42
Lisäykset	541,94	5 742,43	317 638,54	346 154,04	670 076,95
Vähennykset	-5 200,00	0,00	0,00	0,00	-5 200,00
Poistot	0,00	-222 796,35	-491 944,10	-311 649,31	-1 026 389,76
Hankintameno 31.12.2022	38 352,20	1 147 714,29	960 515,53	3 506 020,59	5 652 602,61

Tilikausi 1.1.2022-31.12.2022

Sijoitukset	2022	2021
Osuudet omistusyhteisyrittäjissä		
Riikinvoima Oy	974 912,00	974 912,00
Encore Aluepalvelut Oy	0,00	255 840,99
Muut osakkeet		
Sansia Oy	2 000,00	2 000,00
Monetra Pohjois-Savo Oy	1 000,00	1 000,00
Kuntien Tiera Oy	706,00	0,00
Sijoitusrahasto-osuudet	2 800 000,00	2 000 000,00
<b>Sijoitukset yhteensä</b>	<b>3 778 618,00</b>	<b>3 233 752,99</b>

#### Omistusyhteisyrittäjät

Yritys	Kotipaikka	Omistussuus	Tilikauden voitto 2021	Oma pääoma 31.12.2021
Riikinvoima Oy	Varkaus	15,80 %	-499,42	6 176 789,40

#### Saamisten erittely

Pitkäaikaiset saamiset		2022	2021
Omistusyhteisyrittäjiltä	Lainasaamiset	2 922 920,00	3 251 609,65
Muilta	Muut saamiset	952 500,00	817 000,00
Vuokravakuudet	Muut saamiset	31 669,20	31 669,20
<b>Pitkäaikaiset saamiset yhteensä</b>		<b>3 907 089,20</b>	<b>4 100 278,85</b>

Lyhytaikaiset saamiset		2022	2021
Omistusyhteisyrittäjiltä	Lainasaamiset	0,00	84 580,20
Muilta	Myyntisaamiset	3 467 739,83	3 505 827,10
	Muut saamiset	0,00	42 155,68
	Siirtosaamiset		
	Tulojäämät	747 912,77	424 060,79
	Muut siirtosaamiset	4 625,46	15 720,71
<b>Lyhytaikaiset saamiset yhteensä</b>		<b>4 220 278,06</b>	<b>4 072 344,48</b>

#### TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Oma pääoma		2022	2021
Sidottu oma pääoma			
Osakepääoma	1.1.	715 000,00	715 000,00
Osakepääoma	31.12.	715 000,00	715 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä		715 000,00	715 000,00
Vapaa oma pääoma			
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		124 480,95	124 480,95
Edellisten tilikausien voitto/tappio		12 320 555,06	10 492 256,32
Tilikauden voitto/tappio		3 631 376,92	1 828 298,74
Vapaa oma pääoma yhteensä		16 076 412,93	12 445 036,01
<b>Oma pääoma yhteensä</b>		<b>16 791 412,93</b>	<b>13 160 036,01</b>
Vapaasta omasta pääomasta jakokelpoisia varoja		16 076 412,93	12 445 036,01



Tilikausi 1.1.2022-31.12.2022

**Vieras pääoma**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Pitkäaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	2 399 992,00	2 666 660,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	2 399 992,00	2 666 660,00
Lainat, jotka erääntyvät yli viiden vuoden kuluttua	1 333 320,00	1 599 988,00
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	266 668,00	366 668,00
Ostovelat	2 834 991,86	2 193 210,11
Muut velat	601 036,22	590 221,77
Siirtovelat		
Lomapalkkavelka	409 151,33	393 593,13
Tuloverot	587 626,64	0,00
Muut siirtovelat	170 609,41	143 915,95
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	4 870 083,46	3 687 608,96

**Liitetiedot henkilöstöstä ja toimielinten jäsenistä**

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Henkilökunta keskimäärin yhteensä	45	42
Henkilöstön lukumäärä vuoden lopussa	44	44
Johdon palkat ja palkkiot		
Hallituksen jäsenet	31 761,21	33 425,03
Johdon palkat on jätetty esittämättä, koska tiedot koskevat vain yhtä henkilöä.		
Liitetiedot tilintarkastajan palkkioista	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Tilintarkastuspalkkiot	20 730,52	23 891,86
Muut palkkiot	23 567,75	6 806,65
Yhteensä	44 298,27	30 698,51

**Pakolliset varaukset**

		<b>2022</b>	<b>2021</b>
Jälkihoitovaraus	1.1.	538 704,19	1 013 052,09
Muutos tilikaudella		34 425,16	-474 347,90
Jälkihoitovaraus	31.12.	573 129,35	538 704,19
Jätteenpolttovaraus	1.1.	23 398,00	0,00
Muutos tilikaudella		-23 398,00	23 398,00
Jätteenpolttovaraus	31.12.	0,00	23 398,00
Käsittelyvaraus	1.1.	67 526,00	5 237,97
Muutos tilikaudella		82 431,00	62 288,03
Käsittelyvaraus	31.12.	149 957,00	67 526,00

Tilikausi 1.1.2022-31.12.2022

Yhtiön ympäristövastuuseen perustuen kirjataan jätekeskuksen ns. uuden täyttöalueen tuleviin maisemointi- ja jälkihoitovelvoitteisiin liittyen pakollisena varauksena jälkihoito-  
varausta, jonka vuotuinen arvo perustuu seuraavaan laskelmaan:

Nykyisen täyttöalueen (noin 1,8 hehtaaria) käyttöaika	2022- 2026
Maisemointityön ajankohta	2027 - 2028
Maisemoitava pinta-ala	1,8 ha
Loppusijoitettava jäte (arvio)	14 100 m <sup>3</sup>
Maisemoinnin arvioitu kokonaiskustannus	581 310,90 €
Taseessa oleva varaus	573 129,35 €
Jälkihoitovaraus	

Koska laskelma perustuu lähes kymmenen vuotta vanhaan, indeksillä korjattuu kustannusarvioon, se sisältää epävarmuuttia mm valitsevasta työtilanteesta ja yksittäisten materiaalien hintamuutosten vuoksi. Jätekeskus saa uuden ympäristöluvan loppuvuodesta 2023. Siinä on mm. haettu kaatopaikan korotusta, Luvan myöntämisen jälkeen varauslaskelma päivitetään. Siksi esitetään yksikköhintaa pidettäväksi samana eli 7 €/t.

#### Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

##### Markkinaehtoinen liiketoiminta / Jätelain 44§ mukaiset liitetiedot

	Markkinaehtoinen yhteensä	Lakisääteinen yhteensä	YHTEENSÄ
LIIKEVAIHTO	1 590 982	23 591 641	25 182 623
Liiketoiminnan muut tuotot	0	905 286	905 286
Materiaalit ja palvelut	-625 926	-14 534 105	-15 160 031
Henkilöstökulut	-143 373	-2 088 822	-2 232 195
Poistot ja arvonalentumiset	-179 706	-940 469	-1 120 175
Muut liikekulut	-280 142	-3 062 181	-3 342 323
LIIKEVOITTO	361 835	3 871 349	4 233 184
Rahoitustuotot ja -kulut	504	8 398	8 902
TULOS ENNEN TP-SIIRTOJA JA VEROJA	362 339	3 879 747	4 242 086
Tilinpäätössiirrot	-1 648	-24 434	-26 082
Verot	-36 935	-547 692	-584 627
TILIKAUDEN VOITTO	323 756	3 307 621	3 631 377

Jätekukko Oy:n kirjanpidossa liiketapahtumat kirjataan ulkoisen laskennan tileille ja eri toimintoja kuvaaville laskenta- kohteille. Eriyttäminen on toteutettu kirjanpidon pohjalta erillisellä laskelmalla, jossa on huomioitu markkinaehtoiseen liiketoimintaan liittyvät suorat tuotot ja kulut kokonaisuudessaan ja välilliset kustannukset prosenttiosuuksina.

Yhtiön markkinaehtoinen liiketoiminta koostuu maa-alueiden vuokrauksesta, astioiden myynti- ja vuokraustoiminnasta sekä maakeskuksen liiketoiminnasta. Markkinaehtoiseen liiketoimintaan kuuluu myös niiden yritysasiakkaiden myynti, joilla ei ole tsv-sopimusta ja joiden myynti on vuodessa yli 2000 €.

Markkinaehtoisen liiketoiminnan tuotot saadaan kirjanpidosta tilin ja laskentatunnisteen avulla tai laskutusjärjestelmästä asiakasryhmän perusteella. Kulut on kohdistettu eri toimintoille pinta-alan, arvioidun ajankäytön, kappalemäärien tai liikevaihdon suhteessa. Markkinaehtoiseen liiketoimintaan kohdistuvat hallinnon, neuvonnan ja asiakaspalvelun kulut on jaettu aiheuttamisperusteen mukaisella prosenttiosuudella.

#### Liiketoiminnan muut tuotot

Liiketoiminnan muut tuotot 905 286,19 € koostuu pääosin käyttöomaisuusosakkeiden myyntivoitosta.

Tilikausi 1.1.2022-31.12.2022

#### Vakuudet ja vastuusitoumukset

Kiinteistö- ja yrityskiinnitykset	2022	2021
Yrityskiinnitykset, 48 kpl	4 800 000	4 800 000
Rahoituslainat	2 666 660	3 033 328
Laitoskiinnitys (vuokraoikeus)	260 000	260 000
Luottolimiittisopimus (200.000 €)		
Yrityskiinnitykset (2 kpl), yhtiön omassa hallussa	200 000	200 000
Kiinnitykset yhteensä	5 260 000	5 260 000

#### Vuokravastuut

Toimitilavuokrat	811 257,56	911 619,32
Leasingvuokrat	47 546,64	0,00
Maa-aluevuokrat	285 000,00	300 000,00
Yhteensä	1 143 804,20	1 211 619,32
josta seuraavan tk:n osuus	129 889,90	115 361,76

Yhtiöllä on toimitiloistaan 10 vuoden määräaikainen vuokrasopimus, joka on alkanut 1.2.2021.

Maa-alueiden määräaikainen vuokrasopimus päättyy 31.12.2041.

#### Muut vastuusitoumukset

Kuopion kaupungin, muiden osakaskuntien ja yhtiön välisen takaussopimuksen enimmäismäärä on 11.250.000 euroa. Takaussopimuksen perusteella yhtiön puolesta annetut vastuusitoumukset 31.12.2022 olivat yhteensä 2.666.660 euroa. Vastuusitoumukset jakaantuvat osakaskunnittain.

#### Muut vakuudet

Kuopion jätekeskukselle 16.10.2015 myönnetyssä ympäristöluvassa (ISAVI/3051/2014) edellytetään vakuutta, jonka arvo on laskettu ympäristöluvan mukaisesti (750.000 euroa). Luvan mukaisesti vakuutena on pantattu 750.000 euron talletus Handelsbankenissa.

Jätekuikko Oy:n Outokummun lajittelu- ja siirtokuormausasemalle 20.12.2018 myönnetyssä ympäristöluvassa (ISAVI/12/04.08/2013) edellytetään vakuutta, jonka arvo on laskettu ympäristöluvan mukaisesti (8.625 euroa). Luvan mukaisesti vakuutena on pantattu 8.625 euron talletus Handelsbankenissa.

Heinjoen ylijäämämaiden läjitysalueelle 18.10.20218 myönnetyssä ympäristöluvassa (ISAVI/814/2018) edellytetään vakuuksia, joiden arvot on laskettu ympäristöluvan mukaisesti (185.000 euroa ja 17.500 euroa). Luvan mukaisesti vakuuksina on pantattu 185.000 ja 17.500 euron talletukset Osuuspankissa.

Vuokravakuuksia on yhteensä 23.044,20 euroa.

#### Lähipiiriliiketoiminnat (KPA 2.7b)

Olennaiset, tavanomaisin ehdoin toteutetut lähipiiriliiketoimet (KPA 2.7b2.3.)

Osakkuusyhtiöille, Kuopion kaupungin konserniin kuuluville yhteisöille ja muille osakaskunnille Jätekuikon myynnit olivat 4.111.718,00 euroa ja ostot 1.471.943,25 euroa.

Tilikausi 1.1.2022-31.12.2022

## LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA

### 1. Luettelo kirjanpitokirjoista

Tilinpäätös ja toimintakertomus	sähköinen arkisto
Tilinpäätös erittelyt	sähköinen arkisto
Päiväkirja	sähköinen arkisto
Pääkirja	sähköinen arkisto
Myyntireskontra	sähköinen arkisto
Ostoreskontra	sähköinen arkisto
Palkkakirjanpito	sähköinen arkisto

### 2. Luettelo tositelajeista

1	Tiliotteet	cd-levyllä
2	CPU-kassapankki	cd-levyllä
3	Palkkatositteet	cd-levyllä
4	Kassatositteet	cd-levyllä
10	Muistiotositteet	cd-levyllä
11	Poistot kirjanpitoon	cd-levyllä
12	Excel-muistiot	cd-levyllä
13	Jaksotustositteet	cd-levyllä
14	Myyntin jaksotukset	cd-levyllä
15	Ropo myyntilaskut	cd-levyllä
20	Ostoreskontramaksut	sähköinen arkisto
21	Ostoreskontralaskut	sähköinen arkisto
30	Myyntireskontrasuoritukset	sähköinen arkisto
35	Myyntilaskut JHL	sähköinen arkisto
70	Perintätston suoritukset	sähköinen arkisto
71	Luottotappiot	sähköinen arkisto
72	Hyvityslaskujen kohdistus	sähköinen arkisto
73	Ulosotot Intrum tilitys	sähköinen arkisto
92	Laskennalliset SL	sähköinen arkisto
96	Kirjanpidon tulos	cd-levyllä
98	Sisäisen laskennan tulos	cd-levyllä

Sähköisessä muodossa arkistoitava kirjanpitoaineisto on tallennettuna yhtiön ICT-palveluja hoitavan Istekki Oy:n palvelimella Kuopiossa.

Muu kirjanpitoaineisto säilytetään yhtiön toimitiloissa.

Tilinpäätös ja toimintakertomus (KPL 3:8.1§) on säilytettävä vähintään 10 vuotta (KPL 2:10§) ja tilikauden tositeaineisto vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt (KPL 2:10§), ellei kirjanpitolain 2.luvun 10§:n 4.momentin säännöksestä muuta johdu.

Tilikausi 1.1.2022-31.12.2022

**TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS**

Kuopiossa . . .2023

\_\_\_\_\_  
Petri Nieminen  
Hallituksen puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Tarja Jalkala  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Jyrki Toivanen  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Virpi Sourunjärvi  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Petteri Ristikangas  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Pekka Rilla  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Markus Tiihanoff  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Henri Ruotsalainen  
Hallituksen jäsen

\_\_\_\_\_  
Timo Möttönen  
Hallituksen varajäsen

\_\_\_\_\_  
Arto Ryhänen  
Toimitusjohtaja

**TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ**

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Kuopiossa . . .2023

KPMG Oy Ab  
Tilintarkastusyhteisö

\_\_\_\_\_  
Jere Niskanen  
KHT

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 17 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 17 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 17 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 17 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 17 sider før denne side

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 18 pages before this page

Dokumentet inneholder 18 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 18 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 18 sider før denne side

Detta dokument innehåller 18 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende





KPMG Oy Ab  
Puutarhakatu 9 B2  
70300 KUOPIO

Puhelin 020 760 3000  
www.kpmg.fi

# Tilintarkastuskertomus

Jätekkuko Oy:n yhtiökokoukselle

## Tilinpäätöksen tilintarkastus

### Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Jätekkuko Oy:n (y-tunnus 1710559-7) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2022. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.



- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

### **Muut raportointivelvoitteet**

#### **Muu informaatio**

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdesämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Kuopiossa 23. maaliskuuta 2023

KPMG OY AB

Jere Niskanen  
 KHT



## Jätekkukko Oy ttk 2022

Tämä allekirjoitusliite koskee kaikkia tässä esikatselunäkymässä näkyviä allekirjoitettavia asiakirjoja ja liitteitä (yhdessä "Asiakirjat"). Allekirjoittamalla sähköisesti tämän allekirjoitusliitteen vahvistan lukeneeni ja ymmärtäneeni Asiakirjojen sisältämät ehdot ja hyväksyn ne (tarvittaessa asianmukaisen valtuutuksen nojalla).

Tämä asiakirjakokonaisuus sisältää seuraavat asiakirjat:

Allekirjoitettava asiakirja  
Jätekkukko Oy ttk 2022.pdf

Allekirjoitusliite (sisältäen sähköiset allekirjoitukset allekirjoittamisen jälkeen)  
Allekirjoitusliite\_Jätekkukko Oy ttk 2022.pdf

Allekirjoittajat

KPMG Oy Ab  
Jere Niskanen  
KHT-tilintarkastaja

Tämä allekirjoitusliite viittaa asiakirjaan  
Jätekkukko Oy ttk 2022.pdf  
jonka SHA256-tiiviste on:

43182a89a92c27a4f9bd6b8012af25f586ea7ba6ef56e13a2353ce3f82349c2e

### Allekirjoittajat:

<i>Nimi</i>	<i>Allekirjoitettu tunnisteella</i>	<i>Allekirjoituspäivä</i>
JERE KULLERVO NISKANEN	Vahva sähköinen tunnistauminen	2023-03-23 13:42



Tämä tiedosto on sinetöity digitaalisella allekirjoituksella, joka toimii asiakirjan eheyden takaajana. Asiakirjamuoto tukee pitkäaikaista säilytystä.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 33 pages before this page

Dokumentet inneholder 33 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 33 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 33 sider før denne side

Detta dokument innehåller 33 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende